

**AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA SANT'ANDREA**  
Via di Grottarossa 1035-1039 - CF - Partita IVA06019571006

**Diario delle prove di esame scritta e pratica del Concorso pubblico, per titoli ed esami,  
per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di Dirigente  
Amministrativo - Ruolo amministrativo, per le esigenze dell'Azienda Ospedaliero-  
Universitaria Sant'Andrea.**

**COMUNICAZIONE**

Si comunica che gli orari delle prove di esame scritta e pratica del concorso pubblico di Dirigente Amministrativo sono posticipati come di seguito specificato:

- **PROVA SCRITTA: Giorno mercoledì 10 novembre 2021 alle ore 15:00**
- **PROVA PRATICA: Giorno mercoledì 10 novembre 2021 alle ore 17:00**

Le prove concorsuali in questione si svolgeranno presso l'Hotel Hilton Roma Airport in via A. Ferrarin, 2 – Fiumicino.

Si rammenta che:

**TUTTI I CANDIDATI DOVRANNO:**

- **presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale, a pena di esclusione, i documenti previsti;**

- **esibire, tramite QR Code, la Certificazione verde- Covid 19: la stessa dovrà attestare di aver fatto almeno una dose di vaccino oppure essere risultati negativi a un tampone molecolare o rapido nelle 48 ore precedenti oppure di essere guariti da COVID-19 nei sei mesi precedenti. Il mancato possesso della Certificazione di cui sopra precluderà la partecipazione alle prove concorsuali;**

- **indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, la mascherina FFP2 messa a disposizione dall'amministrazione organizzatrice (pertanto, i candidati indosseranno la propria mascherina FFP2 fino al momento dell'accesso all'area concorsuale dove sarà consegnata quella che poi dovrà essere indossata fino al termine della prova stessa).**

Le mascherine devono essere utilizzate correttamente (copertura delle vie aeree, naso e bocca) e, in caso di sostituzione e successivo smaltimento, si devono usare gli appositi contenitori.

Durante l'espletamento della prova è vietato ogni spostamento, anche minimo, degli elementi della postazione. Una volta raggiunta la postazione è obbligatorio rimanere seduti per tutto il periodo antecedente alla prova, quello della prova stessa e dopo, finché non sarà autorizzata l'uscita. Durante l'orario d'esame sarà permesso l'allontanamento dalla propria postazione esclusivamente per recarsi ai servizi igienici o per altri

motivi indifferibili. Per l'intera durata della prova i candidati devono obbligatoriamente mantenere la mascherina.

Inoltre si chiede di rispettare i percorsi obbligatori di entrata e di uscita e l'attuazione di tutti i dispositivi messi a disposizione per far fronte all'emergenza Covid-19.

All'ingresso della struttura a tutti i candidati sarà rilevata la temperatura corporea; in caso la temperatura fosse superiore al 37,5°, il candidato non sarà ammesso in aula e dovrà lasciare la sede di esame.

**Inoltre, tutti i candidati riceveranno, mezzo mail, nei 10 giorni antecedenti la data del concorso, da noreply@concorsismart.it:**

**-Lettera di Partecipazione con indicazione del nome del concorso, giorno, ora e sede;**

**-Lettera di istruzioni per la partecipazione al concorso;**

**-Autocertificazione COVID da stampare e compilare, e firmare davanti all'operatore del check in.**

L'esito delle due prove sarà pubblicato successivamente le prove scritta e pratica sul sito dell'Azienda, nella sezione "Concorsi e Selezioni"; all'interno della piattaforma aosantandrea.concorsismart.it accedendo con le proprie credenziali, il candidato potrà visionare le proprie prove con relativi punteggi.

**La presente comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti degli interessati**

D'Ordine del Presidente della Commissione

(Dr. Daniele Aguzzi)

Il Segretario di Commissione

(Sig.ra Doriane Prete)

